



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА  
(РОСАВИАЦИЯ)**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ  
АВИАЦИИ (МГТУ ГА)»**

**ИРКУТСКИЙ ФИЛИАЛ МГТУ ГА**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор Иркутского филиала МГТУ ГА

  
О. А. Горбачев

  
12.05 2020 г.

**ПРОГРАММА  
Государственной итоговой аттестации**

**Специальность**

25.02.03 Техническая эксплуатация электрифицированных и пилотажно-навигационных комплексов

Базовая подготовка

Квалификация: техник

**Форма обучения: очная**

Иркутск 2020 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014г. № 392 по специальности 25.02.03 Техническая эксплуатация электрифицированных и пилотажно-навигационных комплексов.

Программу составил:

Начальник отделения СПО ФАСК

(должность, квалификационная категория)

  
(подпись)

М.А. Портнов

(инициалы, фамилия)

Программа утверждена на заседании цикловой комиссии АСК:  
Протокол № 6 от «20» февраля 2020 г.

Председатель цикловой комиссии  
АСК, преподаватель первой квалификационной категории

(должность, квалификационная категория)

  
(подпись)

А.В. Ефимов

(инициалы, фамилия)

Программа одобрена методическим советом специальности  
25.02.03 Техническая эксплуатация электрифицированных и пилотажно-навигационных комплексов

(шифр, наименование)

Протокол № 3 от «20» февраля 2020 г.

Председатель методического совета  
Начальник отделения СПО ФАСК

(должность, квалификационная категория)

  
(подпись)

М. А. Портнов

(инициалы, фамилия)

Декан ФАСК, к.т.н. доцент

(должность, квалификационная категория)

  
(подпись)

С. В. Мишин

(инициалы, фамилия)

Программа ГИА согласована с Учебным отделом

Начальник учебного отдела


(должность, степень, звание)

  
(подпись)

М.Г. Борисенко

(инициалы, фамилия)

Программа ГИА согласована с представителем работодателя

  
(должность представителя  
работодателя)

21.02.2020



(подпись)

Е.П. Воробьев  
(ФИО)

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 25.02.03 ТЕХНИЧЕСКАЯ ЭКСПЛУАТАЦИЯ ЭЛЕКТРИФИЦИРОВАННЫХ И ПИЛОТАЖНО-НАВИГАЦИОННЫХ КОМПЛЕКСОВ**

## **1.1. Общие положения**

Программа государственной итоговой аттестации является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена 25.02.03 Техническая эксплуатация электрифицированных и пилотажно-навигационных комплексов базовой подготовки.

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения:

- соответствия результатов освоения выпускниками основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена 25.02.03 Техническая эксплуатация электрифицированных и пилотажно-навигационных комплексов соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и работодателей;

- сформированности соответствующих общих и профессиональных компетенций (ПК) по следующим видам деятельности:

*1. Техническая эксплуатация электрифицированных и пилотажно-навигационных комплексов:*

*2. Выполнение работ по профессии рабочего 10007 Авиацционный механик (техник) по приборам и электрооборудованию.*

Компетенции:

общие (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

профессиональные (ПК):

ПК 1.1. Осуществлять входной контроль функциональных узлов, деталей и материалов в соответствии с разработанным технологическим процессом.

ПК 1.2. Эффективно использовать основное и вспомогательное оборудование и материалы.

ПК 1.3. Осуществлять проведение стандартных и сертификационных испытаний.

ПК 1.4. Осуществлять метрологическую проверку изделий.

ПК 1.5. Проводить анализ причин брака продукции и разработку мероприятий по их устранению.

- ПК 1.6. Осуществлять техническую эксплуатацию бортовых систем электроснабжения и электрифицированного оборудования.
- ПК 1.7. Осуществлять техническую эксплуатацию информационно-измерительных приборов, систем и комплексов.
- ПК 1.8. Осуществлять техническую эксплуатацию бортовых вычислительных устройств и систем.
- ПК 1.9. Осуществлять техническую эксплуатацию бортовых систем отображения информации.
- ПК 1.10. Осуществлять техническую эксплуатацию бортовых средств регистрации полетных данных.
- ПК 1.11. Осуществлять техническую эксплуатацию бортовых радиоэлектронных систем.
- ПК 1.12. Осуществлять наладку, настройку, регулировку и опытную проверку оборудования и систем в лабораторных условиях и на объектах.
- ПК 1.13. Проводить подключение приборов, регистрацию необходимых характеристик и параметров и обработку полученных результатов.
- ПК 1.14. Осуществлять ведение эксплуатационно-технической документации.
- ПК 1.15. Обеспечивать соблюдение техники безопасности на производственном участке.
- ПК 1.16. Осуществлять контроль качества выполняемых работ.
- ПК 1.17. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»; приказом Министерства образования и науки РФ от 31.01.2014г. № 74 «О внесении изменений в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013г. № 968»; приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 25.02.03 Техническая эксплуатация электрифицированных и пилотажно-навигационных комплексов, учебным планом по специальности.

К государственной итоговой аттестации допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по основной образовательной программе подготовки специалистов среднего звена.

## **2. Форма и вид государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация по основной образовательной программе подготовки специалистов среднего звена 25.02.03 Техническая эксплуатация электрифицированных и пилотажно-навигационных комплексов проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Выпускная квалификационная работа по основной образовательной программе подготовки специалистов среднего звена 25.02.03 Техническая эксплуатация электрифицированных и пилотажно-навигационных комплексов выполняется в виде дипломной работы или дипломного проекта.

На государственную итоговую аттестацию выпускник может представить портфолио индивидуальных (профессиональных) достижений, свидетельствующих об оценках его квалификации (сертификаты, дипломы и грамоты по результатам участия в олимпиадах, конкурсах, выставках, характеристики с места прохождения практики или с места работы).

### **1.3. Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации, сроки проведения**

Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 25.02.03 Техническая эксплуатация электрифицированных и пилотажно-навигационных комплексов, учебным планом и календарным учебным графиком отведено на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации 6 недель.

Основные сроки проведения государственной итоговой аттестации определены календарным графиком учебного плана:

- объем времени отведенного на подготовку к ВКР (выполнение дипломного проекта) составляет 4 недели;
- защита ВКР - 2 недели.

Итого: 6 недель

Срок реализации Государственной итоговой аттестации:

- подготовка ВКР с 19 мая 2023г. по 15 июня 2023г.;
- защита ВКР с 16 по 30 июня 2023г.

Дополнительные сроки проведения государственной итоговой аттестации:

- для лиц, не прошедших государственную итоговую аттестацию по уважительной причине - дополнительные заседания государственной экзаменационной комиссии организуются в установленные филиалом сроки, но не позднее 4-х месяцев после подачи заявления выпускником;

- для лиц, не прошедших государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или показавших неудовлетворительные результаты - дополнительные заседания государственной экзаменационной комиссии организуются не ранее шести месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые;

- для лиц, подавших апелляцию о нарушении порядка проведения ГИА и получивших положительное решение апелляционной комиссии –  
июня 2023 г.

## 2. УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

### 2.1. Подготовительный период

2.1.1. Не менее чем за шесть месяцев до государственной итоговой аттестации преподавателями выпускающих цикловых комиссий разрабатываются, а директором филиала утверждаются после обсуждения на заседании ученого совета с участием председателя государственной экзаменационной комиссии, доводятся до сведения выпускников:

- программа государственной итоговой аттестации;
- требования к выпускной квалификационной работе;
- критерии оценки выпускной квалификационной работы.

Темы выпускной квалификационной работы (*далее – ВКР*), соответствующие содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу, рассматриваются на заседаниях выпускающих цикловых комиссий, согласовываются с заместителем директора по УНР.

2.1.3. Выпускнику предоставляется право выбора темы ВКР, а также право предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Закрепление тем ВКР (с указанием руководителей и сроков выполнения) за курсантами выпускных групп оформляется приказом директора филиала.

2.1.5. По утвержденным темам разрабатываются индивидуальные задания для каждого выпускника. Задания рассматриваются соответствующими цикловыми комиссиями, подписываются руководителем ВКР и утверждаются заместителем директора по УНР.

2.1.6. Закрепление за выпускниками тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляются приказом директора филиала не позднее, чем за две недели до выхода на преддипломную практику.

2.1.7. На этапе подготовки к государственной итоговой аттестации подготавливаются следующие документы и бланки для обеспечения работы ГЭК:

- приказ Федерального агентства воздушного транспорта об утверждении председателя государственной экзаменационной комиссии на 2023 год по специальности 25.02.03 Техническая эксплуатация электрифицированных и пилотажно-навигационных комплексов;

- приказ МГТУ ГА о составе государственной экзаменационной комиссии на 2023 год по специальности 25.02.03 Техническая эксплуатация электрифицированных и пилотажно-навигационных комплексов;

- приказ о составе апелляционной комиссии;
- приказ о закреплении тем выпускных квалификационных работ;
- сводная ведомость итоговых оценок за весь курс обучения;
- приказ о допуске к государственной итоговой аттестации;
- расписание защиты ВКР;
- бланки протоколов заседаний ГЭК;
- бланки протоколов заседания апелляционной комиссии.

## **2.2. Руководство подготовкой и защитой выпускной квалификационной работы**

2.2.1. Для подготовки выпускной квалификационной работы выпускнику назначается руководитель и консультанты по отдельным частям ВКР.

К руководству ВКР привлекаются высококвалифицированные специалисты из числа педагогических работников филиала, иных профессиональных образовательных организаций и специалистов отрасли, имеющих высшее профессиональное образование, соответствующее профилю специальности. К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более восьми дипломников.

2.2.2. Руководитель выпускной квалификационной работы:

- разрабатывает индивидуальные задания по выполнению ВКР;
- оказывает помощь выпускнику в разработке плана ВКР;
- совместно с выпускником разрабатывает индивидуальный график выполнения ВКР;
- консультирует закрепленных за ним выпускников по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- оказывает выпускнику помощь в подборе необходимой литературы;
- осуществляет контроль за ходом выполнения ВКР в соответствии с установленным графиком;
- оказывает помощь выпускнику в подготовке презентации и выступления на защите ВКР;
- подготавливает отзыв на ВКР.

Основная функция преподавателя-консультанта – консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения графической части работы.

2.2.3. Часы консультирования входят в общие часы руководства ВКР и распределяются между руководителем и консультантом. Общее количество часов, отведенных на консультации по ВКР на каждого дипломника, составляет 20 часов.

2.2.4. По завершении выпускником написания ВКР руководитель подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает начальнику отделения СПО по специальности.

## **2.3. Защита выпускной квалификационной работы**

2.3.1. К защите ВКР допускаются лица, завершившие полный курс обучения по основной образовательной программе подготовки специалистов среднего звена и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

2.3.2. Защита ВКР проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

Курсантам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи. На защиту ВКР отводится до одного академического часа на одного выпускника.

Процедура защиты включает:

- доклад выпускника (не более 10–15 минут);
- чтение отзыва;
- вопросы членов комиссии;

- ответы выпускника на вопросы членов ГЭК.

Допускается выступление руководителя ВКР, если он присутствует на заседании государственной аттестационной комиссии.

Во время доклада обучающийся может использовать подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий.

Результаты защиты ВКР обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

### **3. ПРИМЕРНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ**

1. Проектирование бортового таймера;
2. Проектирование бортовых часов;
3. Разработка методики поиска отказавшего модуля системы индикации самолета А-320;
4. Разработка узла ввода - вывода информации для вычислителя системы автоматического управления;
5. Разработка блока аналого-цифрового преобразования информации вычислителя системы автоматического управления;
6. Разработка стабилизатора напряжения по постоянному току для питания цифровых интегральных схем вычислителя системы автоматического управления;
7. Разработка блока контроля входной цифровой информации вычислителя, системы траекторного управления для продольного канала;
8. Разработка блока контроля отработки контрольного сигнала штока комбинированного агрегата управления КАУ-30В для стенда автопилота АП-34Б;
9. Разработка контроллера прохождения радиосигналов в вычислитель системы траекторного управления в режиме «Посадка» от радиотехнического оборудования самолёта;
10. Разработка блока цифровых датчиков для механического привода кабины-тренажера вертолета Ми-8Т;
11. Разработка имитатора пилотажно-навигационного прибора с цифровым управлением от ПЭВМ;
12. Разработка имитатора верхнего щитка пилота вертолета Ми-8Т;
13. Разработка блока сопряжения панели пилота кабины вертолета Ми-8Т с ПЭВМ;
14. Разработка блока сопряжения механического привода органов управления кабины-тренажера вертолета Ми-8Т с ПЭВМ;
15. Компьютерное моделирование наземного обслуживания самолета Ан-148;
16. Разработка корректирующего устройства автоматической системы управления ВС в режиме стабилизации и управления углом тангажа;
17. Разработка диагностической модели системы электроснабжения переменным током вертолета Ми-8АМТ;
18. Разработка методики поиска отказавшего модуля системы индикации самолета Ан-148;
19. Разработка регулируемого выпрямительного устройства;



20. Разработка диагностической модели противопожарной системы вертолета Ми-8АМТ;
21. Разработка сервопривода имитатора угла тангажа для авиагоризонта;
21. Разработка сервопривода имитатора угла крена для авиагоризонта;
22. Модернизация мобильного аэродромного подъемного устройства;
23. Разработка авиационного генератора переменного тока с возбуждением от постоянных магнитов.

#### **4. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ**

4.1. Содержание дипломного проекта включает в себя:

- введение;
- теоретическую и расчётную часть;
- выводы и заключение; рекомендации относительно возможностей применения полученных результатов;
- графическую часть;
- список используемой литературы;
- приложения.

4.2. По структуре дипломный проект состоит из пояснительной записки (объем рукописного текста пояснительной записки составляет 80-100 листов или выполненного с применением компьютерной техники 50-70 листов) и графической части (4-5 листов формата А1). В пояснительной записке даётся теоретическое и расчётное обоснование принятых в проекте решений. В графической части принятое решение представлено в виде чертежей, схем, графиков, диаграмм. В состав дипломного проекта могут входить изделия, изготовленные обучаемым в соответствии с заданием.

4.3. Выполненные дипломные проекты рецензируются специалистами из числа специалистов предприятий, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой дипломных проектов.

4.4. Рецензенты дипломных проектов назначаются приказом директора филиала. На рецензирование одного дипломного проекта филиалом должно быть предусмотрено не более 5 часов.

4.5. Содержание рецензии доводится до сведения обучаемого не позднее, чем за день до защиты дипломного проекта.

4.6. Внесение изменений в дипломный проект после получения рецензии не допускается.

4.7. Заведующий отделением СПО после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске обучаемого к защите и передаёт дипломный проект в государственную экзаменационную комиссию.

## 5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

*Оценка «5» (отлично):* тема ВКР актуальна, и актуальность ее в работе обоснована; сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе; содержание и структура исследования соответствуют поставленным целям и задачам; изложение текста работы отличается логичностью, смысловой завершенностью и анализом представленного материала; комплексно использованы методы исследования, адекватные поставленным задачам; итоговые выводы обоснованы, четко сформулированы, соответствуют задачам исследования; в работе отсутствуют орфографические и пунктуационные ошибки; ВКР оформлена в соответствии с предъявленными требованиями; отзыв руководителя и внешняя рецензия на работу – положительные; публичная защита ВКР показала уверенное владение материалом, умение четко, аргументированно и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения; при защите использован наглядный материал (презентации, таблицы, схемы и др.).

*Оценка «4» (хорошо):* тема работы актуальна, имеет теоретическое обоснование; содержание работы в целом соответствует поставленной цели и задачам; изложение материала носит преимущественно описательный характер; структура работы логична; использованы методы, адекватные поставленным задачам; имеются итоговые выводы, соответствующие поставленным задачам исследования; основные требования к оформлению работы в целом соблюдены, но имеются небольшие недочеты; отзыв руководителя и внешняя рецензия на работу — положительные, содержат небольшие замечания; публичная защита работы показала достаточно уверенное владение материалом, однако допущены неточности при ответах на вопросы; ответы на вопросы недостаточно аргументированы; при защите использован наглядный материал.

*Оценка «3» (удовлетворительно):* тема работы актуальна, но актуальность ее, цель и задачи работы сформулированы нечетко; содержание не всегда согласовано с темой и (или) поставленными задачами; изложение материала носит описательный характер, большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников; самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально; нарушен ряд требований к оформлению работы; в положительных отзывах и рецензии содержатся замечания; в ходе публичной защиты работы проявились неуверенное владение материалом, неумение отстаивать свою точку зрения и отвечать на вопросы; автор затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК.

*Оценка «2» (неудовлетворительно):* актуальность исследования автором не обоснована, цель и задачи сформулированы неточно и неполно, либо их формулировки отсутствуют; содержание и тема работы плохо согласуются (не согласуются) между собой; работа носит преимущественно реферативный характер; большая часть работы списана с одного источника либо заимствована из сети Интернет; выводы не соответствуют поставленным задачам (при их наличии); нарушены правила оформления работы; отзыв и рецензия содержат много замечаний; в ходе публичной защиты работы проявилось неуверенное владение материалом, неумение

формулировать собственную позицию; при выступлении допущены существенные ошибки, которые выпускник не может исправить самостоятельно.

При выставлении итоговой оценки по защите ВКР учитываются:

- степень раскрытия темы и достижения целей исследования;
- научно-практическая значимость темы ВКР;
- степень владения курсантом материалом ВКР;
- степень самостоятельности при подготовке ВКР;
- доклад (выступление) курсанта и соответствие доклада содержанию ВКР и требованиям регламента ГАК;
- качество подготовки презентации;
- качество и полнота ответов на вопросы;
- качество выполнения и оформления ВКР;
- профессиональная эрудиция и кругозор, выявленные во время защиты ВКР;
- заключения рецензента и руководителя ВКР.

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ**

Для проведения государственной итоговой аттестации с целью определения соответствия результатов освоения выпускниками основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 25.02.03 Техническая эксплуатация электрифицированных и пилотажно-навигационных комплексов требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования приказом директора филиала объявляется состав государственной экзаменационной комиссии в соответствии с приказом МГТУ ГА.

Срок полномочий ГЭК – с 1 января по 31 декабря календарного года.

Председатель ГЭК назначается не позднее 20 декабря текущего года приказом Федерального агентства воздушного транспорта на следующий календарный год.

Заместителем председателя ГЭК является начальника отделения СПО специальности. Возможно назначение заместителем председателя ГЭК председателя цикловой комиссии.

Заседания ГЭК проводятся по утвержденному директором филиала расписанию.

Для работы ГЭК подготавливаются следующие документы:

- ФГОС СПО по специальности 25.02.03 Техническая эксплуатация электрифицированных и пилотажно-навигационных комплексов;
- приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» с изменениями на основании приказа Минобрнауки России от 31.01.2014 г. № 74;
- программа государственной итоговой аттестации по образовательной программе;
- приказ Федерального агентства воздушного транспорта на текущий год по специальности 25.02.03 Техническая эксплуатация электрифицированных и пилотажно-навигационных комплексов об утверждении председателя государственной экзаменационной комиссии;
- приказ директора филиала об объявлении состава государственной экзаменационной комиссии по образовательной программе;

- приказ о допуске выпускников к государственной итоговой аттестации;
- сводные ведомости учета освоения профессиональных модулей, подтверждающие освоение выпускниками компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из видов профессиональной деятельности (профессиональному модулю);
- сводная ведомость итоговых оценок выпускников;
- ВКР с отзывами руководителей;
- бланки протоколов заседаний ГЭК.

Решения о выставлении оценки принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя и численном составе комиссии не менее двух третей. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Выпускникам, успешно защитившим ВКР, присваивается квалификация «техник» с получением диплома о среднем профессиональном образовании.

При условии прохождения ГИА с оценкой «5» (отлично) и наличии 75 % и более отличных оценок по всем дисциплинам и профессиональным модулям, видам производственной практики в итоговой ведомости ГЭК принимает решение о выдаче выпускнику диплома с отличием.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом защиты ВКР. На каждого курсанта оформляется отдельный протокол, который заверяется подписями всех присутствующих членов комиссии. Секретарь, по окончании заседания комиссии, формирует список в приказ по результатам защиты ВКР. Список формируется в 2-х экземплярах и подписывается председателем и секретарем комиссии, 1-й экземпляр подшивается в книгу протоколов ГЭК, 2-й экземпляр и электронная копия передается в деканат.

Секретарь обеспечивает подпись всех необходимых документов по результатам работы ГЭК. Протоколы и зачетные книжки курсантов подписывают: председатель, секретарь и все члены ГЭК.

Председатель, совместно с секретарем ГЭК, оформляют отчет председателя по результатам защиты ВКР.

Секретарь в течение десяти рабочих дней оформляет отчет секретаря по результатам защиты ВКР.

Секретарь формирует книгу протоколов согласно Регламенту, общим правилам проведения и защиты выпускной квалификационной работы и порядка оформления результатов защиты, утвержденного приказом ректора МГТУ ГА.

## **7. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ**

7.1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (*далее – апелляция*).

7.2. Апелляция подается в апелляционную комиссию, созданную приказом директора филиала, лично выпускником.

7.3. Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день ее проведения.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления ее результатов.

7.4. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией, созданной приказом директора филиала, не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

7.5. Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

7.6. При рассмотрении апелляции *о нарушении порядка проведения ГИА* апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и (или) не повлияли на результат аттестации;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат аттестации.

В последнем случае результат аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные филиалом.

7.7. Для рассмотрения апелляции *о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации*, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию ВКР, протокол заседания ГЭК и заключение ее председателя о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

7.8. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых.

7.9. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

7.10.Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве филиала (форма протокола – приложение 1).

7.11.Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

## **8. ПОРЯДОК ПОВТОРНОГО ПРОХОЖДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

.1. Лицам, не проходившим ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ее без отчисления из филиала в дополнительные сроки.

.2. Выпускники, не прошедшие ГИА или получившие на ней неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после ее прохождения впервые.

Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ее по неуважительной причине или получившее на ней неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, отведенный календарным учебным графиком для прохождения ГИА.

Повторное прохождение ГИА не может быть назначено филиалом для одного лица более двух раз.

## 1. Общие положения

Целью государственной итоговой аттестации является установление степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности, сформированности общих и профессиональных компетенций, определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы СПО соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности

(код и наименование специальности)

1.1. Государственная итоговая аттестация включает:

- подготовку выпускной квалификационной работы;
- защиту выпускной квалификационной работы.

### Распределение времени на подготовку и проведение ГИА

Этапы ГИА	Количество недель
1. подготовка выпускной квалификационной работы	4
2. защита выпускной квалификационной работы	2
Всего	6

1.2. Виды деятельности специалиста

Образовательной программой по специальности \_\_\_\_\_

(код и наименование специальности)

предусматривается подготовка выпускников к следующим видам деятельности:

1.2.1. ....

1.2.2. ....

*Примечание: Определяются из п.4.3. ФГОС СПО и образовательной программы по специальности.*

## 2. Требования к результатам освоения ОПОП, проверяемые в ходе защиты выпускной квалификационной работы

По итогам защиты выпускной квалификационной работы проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

Код	Содержание
Общие компетенции	
ОК-(номер)	
...	
Профессиональные компетенции	
ПК-(номер)	
...	

*Примечание: Определяются из п.п. 5.1., 5.2. ФГОС СПО с учетом ОПОП СПО.*

## 3. Порядок подготовки и защиты выпускной квалификационной работы

3.1. Виды выпускных квалификационных работ

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде (дипломной работы, дипломного проекта).

3.2. Сроки проведения ГИА

Подготовка и защита ВКР осуществляется в соответствии с Календарным учебным графиком учебного плана специальности.

3.3. Примерная тематика и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ

*Примечание: Описывается порядок согласования, утверждения тем ВКР, выбора темы ВКР обучающимся.*

Перечень тем ВКР представлен в Приложении 1.

3.4. Порядок выполнения и представления в государственную экзаменационную комиссию выпускной квалификационной работы

*Примечание: Описываются процедуры закрепления тем, назначения руководителей и консультантов, разработки заданий на ВКР, обязанности руководителя ВКР, порядок консультирования, рецензирование ВКР.*

3.5. Порядок защиты выпускной квалификационной работы

#### **4. Требования к выпускным квалификационным работам**

*Примечание: Приводится описание структуры ВКР, требований к ее объему, содержанию и оформлению.*

Пояснительная записка включает в себя следующие основные элементы:

- титульный лист;
- задание на выпускную квалификационную работу;
- аннотация;
- содержание;
- введение;
- главы основной части (с выделением параграфов основных глав);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

В ВКР вкладываются заполненные и подписанные бланки: отзыв руководителя, чертежи (при наличии), конверт с подписанным CD-диском с записанным текстом ВКР.

ВКР должна быть прошита в твердом переплете.

Методические рекомендации по выполнению ГИА приведены в приложении 2.

#### **5. Критерии оценки выпускной квалификационной работы**

Приложение к программе ГИА:

- Приложение 1. Перечень тем ВКР;
- Приложение 2. Методические рекомендации по выполнению ГИА;
- Приложение 3. Ознакомление курсантов с программой ГИА, с тематикой ВКР по специальности \_\_\_\_\_

(код, наименование специальности)