УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
Иркутского филиала МГТУ ГА
29.03 2019 г. № 169

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА В ОБЩЕЖИТИИ

Иркутск 2019

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАНЫ начальником управления воспитательной, социальной и профориентационной работы.
2. ВНЕСЕНЫ заместителем директора по учебно-воспитательной и профориентационной работе.
3. ПРИНЯТЫ решением Ученого совета Иркутского филиала МГТУ ГА, протокол от 05.03.2019г. № 8.
4. УТВЕРЖДЕНЫ И ВВЕДЕНЫ В ДЕЙСТВИЕ приказом директора Иркутского филиала МГТУ ГА от 29.03.2019 № 169.
5. ВВОДЯТСЯ ВО ВТОРОЙ РЕДАКЦИИ.

Содержание

Стр.

Предисловие 2

1. Общие положения..... 4

2. Порядок вселения и выселения 4

3. Порядок прохода в общежитие 5

4. Права и обязанности проживающих в общежитии 6

5. Ответственность за несоблюдение настоящих правил 8

6. Заключительные положения 8

Лист согласования..... 9

Лист ознакомления..... 10

Лист регистрации изменений..... 11

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития (далее - Правила) разработаны на основании Устава МГТУ ГА, Положения об Иркутском филиале МГТУ ГА, действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации.

1.2. Настоящие правила являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в общежитии.

1.3. Настоящие Правила действуют с момента их подписания.

1.4. Места в общежитии предоставляются в соответствии с очередностью предоставления мест. Распределение мест в общежитии осуществляет управление воспитательной и социальной работы филиала.

1.5. Общежитие предоставляется обучающимся на весь период обучения. Конкретный срок проживания в общежитии указывается в договоре найма жилого помещения в студенческом общежитии.

1.6. Плата за пользование общежитием взимается с проживающих в нем лиц, на условиях установленных филиалом в соответствии с действующим законодательством РФ.

2. Порядок вселения и выселения

2.1. Заселение в общежитие осуществляется на основании личного заявления и приказа (распоряжения) директора филиала о заселении. При заселении необходимо представить квитанцию об оплате за проживание в общежитии и отметку медработника филиала о прохождении медицинского осмотра. Вселение в общежитие и распределение мест в комнатах обеспечивает заведующий общежитием.

2.2. Оформление регистрации в общежитии производятся лицом на то уполномоченным в установленном порядке.

2.3. При вселении в общежитие все проживающие знакомятся с Правилами внутреннего распорядка в общежитии. Все проживающие в комнате несут солидарную ответственность за состояние комнаты и имеющегося в нем имущества общего пользования.

2.4. Имущество индивидуального пользования выдается проживающим по описи под расписку.

2.5. В случае необходимости (при проведении ремонтных работ, при несоблюдении принятых в общежитиях норм предоставления жилой площади) проживающие могут быть переселены администрацией общежития из одной комнаты в другую по совместному решению руководства общежития и проживающего.

2.6. Лица, заселенные в общежитие, обязаны выехать из общежития в сроки, указанные в договоре найма жилого помещения в общежитии.

2.7. При выбытии из общежития, а также при временном выезде на срок более одного месяца проживающие должны освободить койко-место, сдать полученное ими при вселении имущество по описи заведующему общежитием, при необходимости

возместить материальный ущерб, оплатить непогашенную задолженность стоимости проживания в общежитии.

2.8. При выбытии из общежития обучающиеся подписывают обходной лист и представляют его в учебный отдел с подписями соответствующих служб филиала.

2.9. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора филиала в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии при несоблюдении п. 4.3. Настоящих правил либо по основаниям, предусмотренным в договоре найма жилого помещения в общежитии;
- по личному заявлению проживающих;
- при отчислении обучающихся из филиала по окончании срока обучения.

3. Порядок прохода в общежитие

3.1. Проживающим в общежитии выдаются пропуска установленного образца на право входа в соответствующий корпус общежития. Передача пропуска другим лицам категорически запрещена. За передачу пропуска проживающие несут дисциплинарную ответственность (п. 5.2 настоящих Правил).

3.2. Лица, не проживающие в общежитии, допускаются в общежитие по личной заявке проживающего, пригласившего их. Гости оставляют на посту охраны документ, удостоверяющий их личность, приглашающий – пропуск в общежитие. В специальном журнале дежурный охраны общежития записывает сведения о приглашенных лицах.

3.3. Пребывание в общежитии гостей разрешается в будничные дни с 15.00 до 21.00, в выходные и праздничные дни с 11.00 до 21.00. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих правил несет приглашающий.

3.4. Время посещения может быть ограничено администрацией филиала в случае массового заболевания, обострения криминогенной обстановки и другим причинам.

3.5. Вынос вещей (чемоданов, коробок, радиоаппаратуры и т.д.) разрешается только при наличии материального пропуска, выданного заведующим общежития.

3.6. Дежурный поста охраны в общежитии вправе ограничить допуск в общежитие посторонних лиц в случае опасения, что нахождение их в здании может привести к нарушению внутреннего распорядка общежития и нарушению прав проживающих и работников общежития.

3.7. Родственники, проживающих в студенческом общежитии, могут находиться в общежитии с разрешения администрации общежития по письменному заявлению.

3.8. Пропускной режим в общежитие может быть изменен администрацией филиала по согласованию со студенческим советом общежития.

4. Права и обязанности, проживающих в общежитии

4.1. Проживающие в общежитии имеют право:

а) проживать в выделенной комнате на жилой площади, соответствующей утвержденным санитарным нормам, и пользоваться всеми коммунальными услугами без внесения дополнительной платы;

б) пользоваться помещениями социально-бытового назначения, оборудованием и инвентарем общего пользования;

в) требовать от администрации соблюдения санитарно-гигиенических норм, своевременного ремонта и замены оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по вине проживающих;

г) участвовать в формировании совета обучающихся общежития и быть избранным в его состав.

4.2. Проживающие в общежитии обязаны:

а) при заселении в общежитие сдать документы паспортисту для оформления регистрации в установленный приказом директора филиала срок;

б) бережно относиться к помещениям и имуществу общежития;

в) обеспечивать возможность осмотра жилой комнаты воспитателем УВСиПР, заведующим общежитием и дежурным охраны общежития с целью контроля за соблюдением Правил внутреннего распорядка, проверки сохранности имущества общежития.

г) обеспечивать возможность доступа в жилую комнату работникам управления эксплуатационно-хозяйственной деятельности для проведения профилактических и других инженерно-технических работ;

д) экономно расходовать электроэнергию и воду;

е) соблюдать и поддерживать чистоту в комнатах (ежедневно проводить влажную уборку комнаты, 1 раз в неделю генеральную уборку) и местах общего пользования, не засорять территорию общежития;

ж) готовить пищу и мыть посуду исключительно в специально оборудованных помещениях (на кухнях);

з) после приготовления пищи на кухне убрать за собой мусор, пищевые отходы, выключить электрическую плиту;

и) соблюдать правила техники безопасности и пожарной безопасности при пользовании электрическими приборами;

к) не допускать конфликтных ситуаций, выполнять требования общепринятых морально-этических норм поведения и поддерживать атмосферу доброжелательности, сотрудничества и взаимного уважения;

л) сообщать обо всех неисправностях администрации общежития;

м) информировать представителя администрации филиала о неудовлетворительном самочувствии для принятия мер, предупреждающих распространение инфекционных заболеваний;

н) ежемесячно, в определенные договором найма жилого помещения в студенческом общежитии сроки, вносить плату в установленном размере за пользование

общежитием; наличие задолженности по оплате стоимости проживания в студенческом общежитии более 3-х месяцев влечет выселение из общежития;

о) при выбытии из общежития, а также при временном выезде из общежития более чем на трое суток проживающий обязан письменно уведомить заведующего общежитием или воспитателя;

п) при уходе из комнаты закрыть все окна, выключить освещение;

р) с 22.00 до 07.00 часов соблюдать тишину;

с) обеспечить своевременный уход гостей до 21.00 ч.

т) по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;

у) выполнять требования и решения студенческого совета общежития и заведующего общежитием, в рамках Положения о студенческом общежитии, настоящих правил.

4.3. Проживающим в общежитии запрещается:

а) самовольно переселяться или переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

б) производить переделку замков, электропроводки, пользоваться в жилых комнатах источниками открытого огня и электронагревательными приборами;

в) оставлять в комнате в ночное время лиц, не оформивших проживание;

г) предоставлять выделенную жилплощадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах, корпусах общежития;

д) появляться на территории общежития в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения; приносить и распивать спиртные напитки;

е) употреблять, хранить и распространять токсические и наркотические вещества;

ж) приносить в общежитие и его территорию взрывчатые, химически опасные вещества и огнестрельное оружие;

з) курить табак и иные вещества, парогенераторы, кальяны, иные средства имитирующие курение на территории общежития, включая комнаты проживающих;

и) использовать неисправные и самодельные электроприборы в местах общего пользования (кухня, коридор, комната отдыха и т.д.);

к) пользоваться электронагревательными приборами и электроплитами в комнате;

л) использовать выделенную для проживания площадь в коммерческих целях (в качестве офисов, производственных, складских помещений и т.п.);

м) использовать на территории общежития ненормативную лексику;

н) приводить (приносить) и содержать домашних животных;

о) хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

5. Ответственность за несоблюдение настоящих правил

5.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации филиала могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом МГТУ ГА, Положением об иркутском филиале МГТУ ГА, Положением о студенческом общежитии и правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

5.2. За нарушение проживающими настоящих правил к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

а) замечание;

б) выговор;

в) выселение из общежития;

г) отчисление из филиала с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

Применение дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора филиала.

6. Заключительные положения

6.1. Нормы настоящего Положения могут быть изменены, уточнены или дополнены в процессе образовательной и административно-хозяйственной деятельности на основании решения Ученого совета филиала и введены в действие приказом директора Филиала.

6.2. Все вносимые изменения регистрируются в листе регистрации изменений, являющимся приложением к настоящему Положению.

Лист согласования

Правила внутреннего распорядка в общежитии составила:

Начальник УВСиПР _____ (подпись) Е.М. Нурпиисова 01.03.2019 (дата)

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УВиПР _____ (подпись) Л.Ю.Барбашова 01.03.2019 (дата)

Начальник отдела ЮРиД _____ (подпись) Л.П. Урбаханова 01.03.2019 (дата)

Председатель совета обучающихся _____ (подпись) Морозова Н.А (ФИО) 01.03.2019 (дата)